

FICHAS DE ASIGNATURAS

CENTRO ADSCRITO	ESCUELA UNIVERSITARIA ADSCRITA DE RELACIONES LABORALES, TRABAJO SOCIAL Y TURISMO DE JEREZ
------------------------	---

	CÓDIGO	NOMBRE
ASIGNATURA	261	Organización y Métodos de Trabajo
TITULACIÓN		Diplomatura en Relaciones Laborales
DEPARTAMENTO		Ciencias Económicas e Informática

PROFESORES	Dña. M ^a del Carmen Caballero Nolé.
OBJETIVOS	<p>El objetivo de este programa es poner en contacto al alumno con los principios y procedimientos de organización, y con la planificación, estudios, métodos y medidas del trabajo.</p> <p>El desarrollo de este programa ha sido orientado tanto a la toma de decisiones más importantes que se pueden tomar dentro de este área empresarial, como al conocimiento de filosofías y técnicas que mayor incidencia están teniendo en los últimos tiempos sobre la misma.</p>
PROGRAMA	<p>TEMA I .-ADMINISTRACION , DIRECCION Y LIDERAZGO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.-La dirección y la empresa como sistema 2.-Concepto de dirección 3.-La función de planificación 4.-La función de organización 5.-La función de gestión: gestión y liderazgo 6.-La función de control 7.- Nuevas tendencias en la Dirección. La Dirección participativa. <p>TEMA II.-LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO: CONDICIONES Y MEDIO AMBIENTE DE TRABAJO.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.-Consideraciones generales 2.-Organización de la seguridad e higiene del trabajo 3.-Consideraciones en el lugar de trabajo 4.-La ergonomía. 5.-Tiempo de trabajo <p>Anexo: La Organización Internacional del Trabajo (OIT)</p> <p>TEMA III .- MOTIVACION INTERNA EN EL TRABAJO</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.-Introducción 2.-Evolución del pensamiento empresarial sobre el factor humano 3.-Principales teorías sobre la motivación 4.-Aplicación de las teorías a la práctica. 5.-Recompensas y calidad de vida en el trabajo 6.- La dinámica de Grupos 7.- El factor humano: sistemas de retribución

TEMA IV.- EL DISEÑO DE LOS PUESTOS DE TRABAJO

- 1.- Concepto
- 2.-La búsqueda de la congruencia
- 3.-Nuevas tecnologías y sus implicaciones organizativas

TEMA V.- LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y LA ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACION

- 1.- Introducción
- 2.-Efectos de la estructura sobre la naturaleza del trabajo
 - 2.1.-La especialización del trabajo
 - 2.2.-La estandarización de funciones
 - 2.3.-La capacitación y la inducción
 - 2.4.-Reagrupamiento y tamaño de las unidades
 - 2.5.-Sistema de planificación y control
 - 2.6.-Descentralización
- 3.-Naturaleza del trabajo y configuración de las organizaciones
 - 3.1.-La estructura simple
 - 3.2.-La burocracia mecanicista
 - 3.3.-La burocracia profesional
 - 3.4.-La adhocracia
- 4.-La organización del trabajo y el proceso de diseño

TEMA VI.- INTRODUCCION AL SUBSISTEMA DE PRODUCCION

- 1.- La actividad productiva
- 2.- El proceso de producción como sistema
- 3.-El ciclo de explotación y el periodo medio de maduración
- 4.-Duración del proceso de producción y tipos de procesos productivos
- 5.-Diseño del sistema de producción
- 6.-Distribución en planta y flujos de materiales
- 7.-Principales diferencias entre la elaboración de bienes y la producción de servicios.
- 8.-Los costes de producción y su control
- 9.-La calidad
- 10.-Anexo: La problemática de la dirección de operaciones

TEMA VII: PLANIFICACION Y CONTROL DE LA PRODUCCION

- 1.- Planificación y programación de la producción
- 2.- El modelo de programación lineal
- 3.- Solución gráfica del problema de programación lineal
- 4.- Resolución del problema de programación lineal mediante el método del simplex.
- 5.- El problema de minimización. Las variables artificiales

TEMA VIII: LA GESTION DE INVENTARIOS

- 1.- Introducción
- 2.- Cuestiones fundamentales en la gestión de existencias
- 3.- Los costes de los inventarios
- 4.- Los modelos de gestión de stocks

- 5.- Sistemas de control de inventarios:
 - 5. 1. El método ABC
 - 5.2. La planificación de los requerimientos de materiales (MRP)
 - 5.3. El método Just in Time (JIT)
- 6.-Valoración de las existencias
- Anexo: El método de las 5S

TEMA IX: PROGRAMACION Y CONTROL DE PROYECTOS

- 1.- Introducción
- 2.- Técnicas de programación temporal: método Gantt y método Pert
- 3.- El control de proyectos mediante el método Pert

TEMA X: EL ESTUDIO DEL TRABAJO

- 1.-Introducción
- 2.-Utilidad del estudio del trabajo
- 3.-Técnicas del estudio del trabajo
- 4.-Procedimiento básico para el estudio del trabajo
- 4.- El factor humano en la aplicación del estudio del trabajo

TEMA XI: EL ESTUDIO DE MÉTODOS

- 1.- Definición y objetivos
- 2.- Técnicas de registro
 - 2.1.-Gráficos de sucesión de hechos
 - 2.2.-Gráficos con escala de tiempo
 - 2.3.- Diagramas de movimientos
- 3.-Principios de economía de movimientos
- 4.- Estudio de micromovimientos. Therbligs. Simogramas

TEMA XII: LA MEDICION DEL TRABAJO

- 1.- Definición y objetivos
- 2.-Procedimiento básico
- 3.-Técnicas principales de medición del trabajo
 - 3.1.-Muestreo del trabajo
 - 3.2.-Estimación estructurada
 - 3.3.-Estudio de tiempos
 - 3.4.-Normas de tiempo predeterminadas (NTPD)
 - 3.5.-Datos tipo

TEMA XIII: ESTUDIO DE METODOS EN LA OFICINA

- 1.- Importancia del estudio de métodos de trabajo en la oficina
- 2.- Procedimiento para mejorar métodos de trabajo en la oficina
- 3.- Concepción y control de formularios
- 4.- Disposición de la oficina
- 5.- Control de calidad en la oficina

TEMA XIV: LA CALIDAD

- 1.-Concepto
- 2.-Gestión de la calidad
- 3.-Control de la calidad

4.-Productividad en la empresa y la calidad

TEMA XV: FLEXIBILIDAD DEL TRABAJO

- 1.- Introducción
- 2.-Modalidades de trabajo
 - 2.1.- Modelo tradicional
 - 2.2.- Trabajo a turno
 - 2.3.- Otras modalidades
- 3.-Downsourcing
- 4.- Outsourcing
- 5.-Teletrabajo

TEMA XVI: NUEVAS FORMAS DE ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO

- 1.- Estudio de métodos y medición del trabajo: instrumentos básicos para planear tareas
- 2.- Cómo planear funciones de puestos individuales
- 3.- Cómo planear el trabajo en grupo en la producción
- 4.- Cómo planear unidades de producción organizadas en función del producto
- 5.- Cómo planear organizaciones orientadas a la empresa
- 6.- Criterios para una buena organización del trabajo: observaciones finales.

ACTIVIDADES

- TIPO: Clases de teoría en aulas.
- Descripción de la Actividad: Explicaciones teóricas de las ideas y conceptos esenciales de cada uno de los temas que configuran el programa de la asignatura.
- Espacios Necesarios: Aula.
- Créditos: 8
- Horas: 62
- Grupos de Actividad: 1

- TIPO: Clases Prácticas en aula.
- Actividades: Resolución de supuestos Prácticos-Ejercicios; Comentarios en clase de noticias de actualidad de recortes de prensa diaria, semanal, local, nacional, etc. a fin de mostrar al alumno que lo aprendido no es algo separado de la realidad; Conferencias por parte de profesionales; visualización de videos relacionados con la materia; trabajos en grupo en el aula; sesiones de exposiciones de los trabajos en grupo o individuales; búsquedas en Internet; discusión de trabajos presentados por los alumnos.
- Espacios Necesarios: Aula.
- Créditos:3
- Horas: 22
- Grupos de Actividad: 1.

- TIPO: Exámenes
- Descripción de la Actividad: Realización de las pruebas escritas.
- Espacios Necesarios: Aulas con capacidad suficiente para las pruebas escritas.
- Horas: 3

<p>METODOLOGÍA</p>	<p>El desarrollo de este programa se hará en base a los textos básicos señalados en la bibliografía, si bien existirán textos de apoyo. Asimismo determinados temas podrán ser complementados con documentos facilitados por el profesor.</p> <p>Para las clases teóricas se utilizará el método expositivo con apoyo de presentación en Power-Point. Para las clases prácticas se realizaran ejercicios prácticos y problemas previamente diseñados por el profesor.</p> <p>Se podrán realizar trabajos basados en temas de investigación y análisis. Dichos trabajos deberán ser entregados y expuestos en la fecha indicada por el profesor.</p>
<p>CRITERIOS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN</p>	<p>Se realizará un examen parcial, que tendrán carácter liberatorio con respecto a la convocatoria de Junio, pero <u>no</u> para la de Septiembre.</p> <p>Los exámenes constarán de dos partes:</p> <p><i>PARTE TEÓRICA:</i> Relativa al contenido de la materia del programa explicada en cada caso. Constará de test de 20 preguntas y preguntas a desarrollar por el alumno.</p> <p><i>PARTE PRÁCTICA:</i> Consistirá en la realización de los problemas que en cada caso se propongan sobre el contenido de la materia impartida.</p> <p>La ponderación de cada parte se recogerá en el enunciado del examen. Para aprobar un examen será necesario alcanzar al menos un 50% de la puntuación asignada en cada una de las partes de que conste.</p> <p>Se valorará la presentación y posterior exposición de trabajos realizados por el alumno.</p>
<p>RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS</p>	<p>BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organización y métodos de trabajo: Dirección de la producción y recursos humanos. Rafael Fernández Guerrero (Coordinador). Editorial Civitas (1998). • Introducción al estudio del trabajo. George Kanawaty OIT. Ginebra (1996) Cuarta edición (revisada) • El trabajo. Su distribución en las organizaciones. Michel Paquin. Editorial Trillas. México (1993) • Comportamiento de las organizaciones. Kreitner, R. y Kinicki, A. Arizona State University . McGraw-Hill (1999) Tercera Edición • Métodos de trabajo. Casos prácticos. Milagros Martín López, M^a Elena Robles Rábago, Francisco José González Domínguez, Juan Manuel Crespo Pérez. Ediciones Pirámide (2002) • Técnicas de medición del trabajo. A. Caso. E.c. Editorial • Teoría y práctica de economía de la empresa. Mario Aguer Hortal y Eduardo Pérez Gorostegui. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces, S.A. (1997) • Introducción a la economía de la empresa I. Diez de Castro, E. Ediciones Pirámide (2002)

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

- Aplicaciones prácticas del PERT. Yu- Chuen Tao (1984 Deusto)
- Dirección de operaciones: aspectos estratégicos en la producción y en los servicios. Dominguez Machuca, J.A.. McGraw-Hill
- Organización social del trabajo. Finkel-L. Pirámide
- Programación lineal. Ejercicios. Ríos Insúa (1997) Ra-ma
- El teletrabajo. Barrero Fernández. Ágata
- Economía de la Empresa. Análisis de las decisiones empresariales. E. Bueno Campos. Ediciones Pirámide. (2002)
- Sistema productivo de la empresa. J.A. D Machuca. Pirámide
- Técnicas de programación y control de proyectos. C. Romero. Pirámide
- Dirección de producción. Fundamentos estratégicos. E. F. Sánchez. Cívitas
- Dirección y organización de trabajo administrativo. G. Co0ntinolo. Deusto
- Programación lineal. Mocholí. Ed. Tebas
- Investigación de operaciones. R. Bronsom Schaum
- Programación reticular. M. Ortigueira ICE
- En busca de la excelencia. T. J. Peters
- El factor humano en la empresa. Rodríguez Pomas, J.M. Editorial Deusto. Bilbao
- La estructuración de las organizaciones. Mintzberg, Henry. Editorial Ariel Economía. Barcelona (1998)
- Organización y métodos de trabajo. Aguirre de MENA, Juan M. Pirámide (2002)
- Organización de la producción, distribuciones en planta y mejora de los métodos y los tiempos. Velasco Sanchez, Juan. Pirámide (2006)
- Estudio de movimientos y tiempos. Barnes, Ralph M. Editorial Aguilar Madrid

**NÚMERO DE
CRÉDITOS ECTS**

11