

# FICHAS DE ASIGNATURAS

<b>CENTRO ADSCRITO</b>	ESCUELA UNIVERSITARIA ADSCRITA DE RELACIONES LABORALES, TRABAJO SOCIAL Y TURISMO DE JEREZ
------------------------	---

	CÓDIGO	NOMBRE
<b>ASIGNATURA</b>	511	Contabilidad
<b>TITULACIÓN</b>		Diplomatura en Relaciones Laborales
<b>DEPARTAMENTO</b>		Ciencias Económicas e Informática

<b>PROFESORES</b>	Dña. Olga Rodríguez Flores
<b>OBJETIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El desarrollo de este programa ha sido orientado tanto a la toma de decisiones más importantes que se pueden tomar dentro de esta área empresarial, como al conocimiento de las filosofías y técnicas que mayor incidencia están teniendo en los últimos tiempos sobre la misma.</li> <li>- Poner en contacto al alumno con la contabilidad en los procesos decisorios de la empresa y que comprenda el papel que desempeña la contabilidad en la empresa.</li> <li>- Tener una visión general de todo el proceso contable: Libro Diario, Libro Mayor, Balances, Provisiones, Amortizaciones, Regularización, Asiento de Cierre, etc., así como el conocimiento de algunos conceptos contables</li> <li>- Conocer el funcionamiento de las principales cuentas del nuevo PGC.</li> <li>- Saber interpretar los distintos estados contables.</li> </ul>
<b>PROGRAMA</b>	<p><b>TEMA I : Introducción a la contabilidad.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción.</li> <li>- Concepto de Contabilidad.</li> <li>- La contabilidad como sistema de información.</li> <li>- División de la contabilidad</li> </ul> <p><b>TEMA II: El patrimonio.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El patrimonio y sus elementos.</li> <li>- Masas patrimoniales.</li> <li>- Ecuación fundamental del patrimonio.</li> <li>- Modificaciones patrimoniales.</li> <li>- Principales elementos patrimoniales.</li> </ul> <p><b>TEMA III: Teoría de las cuentas.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La cuenta como instrumento contable.</li> <li>- Clasificación de las cuentas.</li> <li>- Estructura de las cuentas.</li> <li>- Terminología específica de las cuentas.</li> </ul>

**TEMA IV: Los libros y registros de contabilidad.**

- Los libros de contabilidad.
- Los justificantes.
- El proceso contable.

**TEMA V: El nuevo Plan General de Contabilidad: aspectos generales.**

- Normalización y planificación contable.
- Características generales del nuevo P.G.C.
- Estructura del nuevo P.G.C.
- Los principios contables.

**TEMA VI: Gastos, ingresos, resultados y cambios en el patrimonio neto.**

- Concepto de ingresos y gastos.
- Funcionamiento de las cuentas de ingresos y gastos.
- Relación de cuentas de gastos.
- Relación de cuentas de ingresos.
- Contabilización del Impuesto sobre el Valor Añadido.
- Determinación del resultado del ejercicio.
- Contabilización del Impuesto de Sociedades.
- Cierre de la contabilidad.

**TEMA VII: Aspectos contables de las existencias.**

- La cuenta de mercaderías.
- Otras cuentas del grupo 3: existencias.
- Valoración de las existencias.

**TEMA VIII: El activo no corriente.**

- Introducción.
- El inmovilizado material.
- El inmovilizado intangible.
- Las inversiones inmobiliarias.
- Enajenación de inmovilizado material.
- Otras inversiones financieras a largo plazo.

**TEMA IX: La tesorería en contabilidad.**

- Introducción.
- La tesorería en el nuevo P.G.C.
- Problemática contable de la caja.
- Las cuentas bancarias.
- Normas de valoración de la tesorería en el nuevo P.G.C.

**TEMA X: Acreedores y deudores por operaciones comerciales.**

- Introducción.
- Las distintas cuentas de proveedores.
- Acreedores y deudores varios.
- Desarrollo de la cuenta de clientes.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La contabilización de las retenciones asociadas a los gastos de personal.</li> <li>- La contabilización de las relaciones con las administraciones.</li> <li>- Aplicación del principio del devengo: la periodificación contable.</li> <li>- Proceso contable de las insolvencias de tráfico.</li> </ul> <p><b>TEMA XI: Las fuentes de financiación de la empresa.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Concepto y clases de fuentes de financiación.</li> <li>- Los recursos propios.</li> <li>- Las subvenciones de capital.</li> <li>- Fuentes de financiación ajenas.</li> </ul> <p><b>TEMA XII: Las cuentas anuales o estados financieros de síntesis.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El balance.</li> <li>- La cuenta de pérdidas y ganancias.</li> <li>- La memoria.</li> <li>- El estado de cambios en el patrimonio neto.</li> <li>- El estado de flujos de efectivo.</li> </ul>
<p><b>ACTIVIDADES</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• TIPO: Clases de teoría en aulas.</li> <li>• Descripción de la Actividad: Explicaciones teóricas de las ideas y conceptos esenciales de cada uno de los temas que configuran el programa de la asignatura.</li> <li>• Espacios Necesarios: Aula.</li> <li>• Créditos: 4</li> <li>• Horas: 35</li> <li>• Grupos de Actividad: 2</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TIPO: Clases Prácticas en aula.</li> <li>• Descripción de la Actividad: Realización de supuestos prácticos relativos a la materia explicada en clase.</li> <li>• Espacios Necesarios: Aula.</li> <li>• Créditos: 1,5</li> <li>• Horas: 12</li> <li>• Grupos de Actividad: 2.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TIPO: Prácticas en aulas de informática.</li> <li>• Descripción de la Actividad: Utilizar la aplicación informática de contabilidad CONTAPLUS. Requisitos de instalación. Prestaciones, Funciones y Procedimientos. Simulación de un proceso contable. Documentación obtenida.</li> <li>• Espacios Necesarios: Aula de informática.</li> <li>• Créditos: 0,5</li> <li>• Horas: 5</li> <li>• Grupos de Actividad: 2.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• TIPO: Exámenes</li> <li>• Descripción de la Actividad: Realización de las pruebas escritas.</li> <li>• Espacios Necesarios: Aulas con capacidad suficiente para las pruebas escritas.</li> <li>• Horas: 2</li> </ul>

<p><b>METODOLOGÍA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- El desarrollo del programa se hará en base a los textos básicos señalados en la bibliografía. Asimismo determinados temas podrán ser complementados con documentos facilitados por el profesor.</li> <li>- Para las clases teóricas se utilizará el método expositivo con apoyo de presentación en power-point.</li> <li>- Para las clases prácticas se realizarán supuestos prácticos previamente diseñados por el profesor.</li> </ul>
<p><b>CRITERIOS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La evaluación de la asignatura se realizará en la convocatoria correspondiente.</li> <li>- La prueba consistirá en la realización de un examen escrito en el que el alumno tendrá que realizar varios supuestos prácticos relacionados con la materia explicada en clase.</li> </ul>
<p><b>RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apuntes de clase.</li> <li>• <b>Plan General de Contabilidad y de PYMES 2008. (2ª Edición corregida).</b> Reales Decretos 1514/2007 y 1515/2007 de 16 de Noviembre.</li> <li>• Omeñaca García, Jesús. <b>Guía práctica de adaptación del P.G.C. de 1990 al nuevo Plan General de Contabilidad y al P.G.C. de PYMES ( 2º Edición).</b> Deusto S.A. Ediciones (2007)</li> <li>• Cervera, M. <b>Contabilidad Financiera (adaptada al nuevo Plan General de Contabilidad).</b> Madrid. Centro de Estudios Financieros.(2008)</li> <li>• Gallego Diez, Enriqueta; Vara y Vara, Mateo. <b>Manual práctico de Contabilidad Financiera.</b> (2ª Edición). Ediciones Pirámide (2008)</li> <li>• Alonso Pérez, Angel; Pousa Soto, Raquel. <b>Casos prácticos del nuevo PGC para PYMES.</b> Ediciones CEF (2008)</li> </ul>
<p><b>NÚMERO DE CRÉDITOS ECTS</b></p>	<p>Totales 6. Teóricos 4 Prácticos 2.</p>